

DIÁRIO OFICIAL



MUNICÍPIO DE ARAPOTI, ESTADO DO PARANÁ



ANO VI

ARAPOTI, SEGUNDA, 09 DE FEVEREIRO DE 2026

EDIÇÃO N° 1991

SUMÁRIO

PREFEITURA MUNICIPAL

DECRETO /7939-2026	2
DECRETO /7946-2026	3
EDITAL /001-2026	4
RESOLUÇÃO /CMDCA 01-2026	7
RESOLUÇÃO /CMDCA 02-2026	8

LICITAÇÕES E COMPRAS

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO /004-2026	9
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO[DC6]	10
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO[BF6]	11
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO[AF2]	12
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO[BC7]	13
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO[BA4]	14

IMPrensa Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI-PR

Rua Plácido Leite nº 148 Centro Cívico
Arapoti-PR / CEP: 84.990-000

IRANI JOSÉ BARROS

Prefeito Municipal



Documento assinado digitalmente conforme MP N° 2.200- 2 de 24/08/2001, da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

A autenticidade deste documento pode ser conferida por meio do QRCode.

Código de Validação: **199120269240**

PREFEITURA MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI
GABINETE DO PREFEITO

Rua Plácido Leite, n° 148 Centro - Fone / Fax (43) 3512-3000 - CNPJ N°. 75.658.377/0001-31.
ARAPOTI – PARANÁ

DECRETO N° 7.939/2026

Altera Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público n.º 001/2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARAPOTI, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a necessidade de acompanhar e fiscalizar a realização do Concurso Público n.º 001/2026, conforme artigo 6º da Lei Ordinária Municipal n.º 2.304 de 24 de maio de 2024;

CONSIDERANDO o trabalho da Comissão de Planejamento do Concurso, designada pela Portaria n.º 1.681/2025.

DECRETA:

Art.1º. Fica alterada a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização de todas as fases do Concurso Público n.º 001/2026.

- Presidente** – Jéssica Barros Gomes – RG n.º XX.353.XXX-7;
Membro – Raquel Viviane Gomes Baptista – RG n.º. XX.XXX.461-0;
Membro – Caroline Aparecida Pereira – RG n.º. X.XXX.769-4;
Membro – Vera Lúcia Santos de Oliveira – RG n.º. XX.XXX.245-5;
Membro - Vilma Souza - n.º. X.XXX.054-1;
Membro – Caroline Gomes da Silva – RG n.º. XX.XXX.815-5;
Membro – Nicole Renata Chiaradia – RG n.º. XX.XXX.065-4.

Art.2º. Deve a Seção de Atos Administrativos, tomar as medidas cabíveis para oficialização deste ato.

Art.3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando em especial o Decreto n.º. 7.912/2026.

Paço Municipal Vereador Claudir Dias Novochadlo.
Gabinete do Prefeito, 04 de fevereiro de 2026.

-IRANI JOSÉ BARROS-
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI
GABINETE DO PREFEITO

Rua Plácido Leite, nº 148 Centro – Fone 0800 400 1005 - CNPJ N°. 75.658.377/0001-31.
ARAPOTI – PARANÁ

DECRETO N° 7.946/2026

Interrompe licença concedida para tratar de assuntos particulares sem remuneração de servidora pública da Administração Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARAPOTI, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhes são conferidas por Lei; e

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 98, inciso V da Lei Orgânica Municipal ; e

CONSIDERANDO o requerimento exarado pela servidora; e

CONSIDERANDO o Memorando de nº.627/2026 da Divisão de Recursos Humanos.

DECRETA:

Art.1º. Fica interrompida na data de 10 de fevereiro de 2026, a licença concedida para tratar de assuntos particulares sem remuneração da servidora **SELINA FERREIRA RAMOS POT**, ocupante do cargo de **ENFERMEIRO II**, portadora da cédula de identidade RG n.º X.XXX.652-3 e inscrita no CPF n.ºXXX.XXX.189-29.

Art.2º. Deve a Seção de Atos Administrativos, tomar as medidas cabíveis para oficialização deste ato, em Diário Oficial do Município.

Art.3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Vereador Claudir Novochadlo.
Gabinete do Prefeito, 09 de fevereiro de 2026.

-IRANI JOSÉ BARROS-
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

Rua Plácido Leite, nº 148 Centro - Fone 0800 400 1005 - CNPJ N°. 75.658.377/0001-31.
ARAPOTI – PARANÁ

CONVÊNIO N° 001/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARAPOTI E O **CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE** COM VISTAS A OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA DO SUS NO MUNICÍPIO.

Por este instrumento, de um lado a **Prefeitura Municipal de Arapoti**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ n.º 75.658.377/0001-31, com sede à Rua Plácido Leite nº 148, bairro Centro Cívico, Arapoti – Paraná CEP: 84.990-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **IRANI JOSÉ BARROS**, portador da cédula de identidade RG no 4.531.591-6 SSP-PR e do CPF n.º 654.343.409-06, residente e domiciliado em à Rua Jauri Viana Esteves, nº 809, Vila Holandesa, CEP 84990-000, Cidade de Arapoti, Estado do Paraná, e de outro lado o **CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE**, CNPJ n° 03.273.207/0001-28, doravante simplesmente **CONSÓRCIO**, neste ato representado pelo seu Presidente **Marcelo José Bernardeli Palhares**, portador da Cédula de Identidade/RG nº 7.789.283-4 SSP-PR, do CPF nº 031.836.199-03, residente e domiciliado na Rua Coronel Cecílio Rocha, 702, em Jacarezinho (PR) – CEP 86400-000, com base no previsto no artigo 19º, inciso III, do estatuto do Consórcio, e nas Leis nºs 8.080/90 e 8.142/90, firmam o presente Convênio de acordo com os termos e condições a seguir estabelecidos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO - O presente Termo tem por objetivo operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição e distribuição de medicamentos essenciais, à população usuária do SUS (Sistema Único de Saúde).

CLÁUSULA SEGUNDA: DO COMPROMISSO DAS PARTES - Comprometem-se os signatários:

I – PREFEITURA MUNICIPAL:

- a) repassar ao Consórcio, recursos financeiros no valor de R\$ 320.000,00 em quatro parcelas de R\$ 80.000,00, as quais deverão ser depositadas em conta corrente nº 5024-5 específica do Banco do Brasil, Agência 3793-1, até o dia 05 dos meses de Março, Junho, Setembro e Dezembro/2026, conforme plano de aplicação em anexo;
- b) estruturar a Assistência Farmacêutica no município;
- c) garantir que a dispensação Farmacêutica seja realizada sob responsabilidade técnica do Profissional Farmacêutico;
- d) manter dados consistentes sobre o consumo de medicamentos e demanda (atendida e não atendida) de cada produto;
- e) efetuar a programação de medicamentos utilizando-se do perfil epidemiológico, consumo histórico e oferta de serviços;
- f) quantificar os medicamentos definindo um ponto de reposição, considerando o Consumo Médio Mensal e o tempo médio para aquisição/ressuprimento;
- g) monitorar a qualidade dos medicamentos recebidos, subsidiando a Diretoria do Consórcio, para que esta reavalie os requisitos de qualidade para aquisição e proceda a validação de fornecedores;
- h) receber, armazenar e distribuir, adequadamente os medicamentos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

Rua Plácido Leite, nº 148 Centro - Fone 0800 400 1005 - CNPJ N°. 75.658.377/0001-31.
ARAPOTI – PARANÁ

- i) organizar a distribuição dos medicamentos, exclusivamente na rede SUS, garantindo prescrição e utilização adequada dos mesmos;
- j) promover o uso racional dos medicamentos junto à população, aos prescritores e aos dispensadores;
- k) disponibilizar e capacitar os recursos humanos em saúde, necessários a uma Assistência Farmacêutica de qualidade.

II - AO CONSÓRCIO:

- a) seguir o elenco proposto na pactuação aprovada pela Comissão Intergestores Bipartite e Conselho Estadual de Saúde, integrantes da Relação de Medicamentos Essenciais para a Atenção Básica e constantes do Plano Estadual de Assistência Farmacêutica Básica;
- b) adquirir os medicamentos de acordo com a programação do município, elaborada com o recurso financeiro disponível, conforme plano de aplicação em anexo;
- c) incentivar os municípios a participarem da formulação da Política de Assistência Farmacêutica do Estado e a organizarem sua estrutura no município;
- d) manter um sistema de comunicação com os municípios, para que esses obtenham informações atualizadas das programações, aquisições e movimentação financeira de seus recursos;
- e) manter o cronograma de programação e aquisição, tentando evitar a descontinuidade no fornecimento;
- f) efetuar as aquisições de medicamentos dentro de requisitos técnicos, legais e de qualidade, estabelecidos para esses produtos;
- g) monitorar as entregas dos produtos até o seu destino final, intermediando possíveis transtornos durante seu percurso;
- h) intermediar junto ao Fornecedor, a substituição dos produtos, quando comprovado desvio da qualidade originada no processo de fabricação ou transporte.

CLÁUSULA TERCEIRA: DOS RECURSOS - O valor referente ao recurso financeiro destinado à execução do presente convênio correrá à conta da Dotação Orçamentária:

Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 1 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Ação: 2057 - MANUTENÇÃO DO CAF - CENTRO DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO

Funcional: 0010.0303.0006

Referência 459 33371700000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público

CLÁUSULA QUARTA: DO ACOMPANHAMENTO – O acompanhamento do presente convênio será realizado a cada período vigência, com base em avaliações do cumprimento de seu objeto.

CLÁUSULA QUINTA: DA DENÚNCIA E RESCISÃO – O presente termo de convênio poderá ser rescindido sem comunicação prévia, caso ocorra descumprimento das obrigações ora estipuladas, sujeitando-se a parte inadimplente a eventuais perdas e danos, respondendo ainda por todo e qualquer



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

Rua Plácido Leite, nº 148 Centro - Fone 0800 400 1005 - CNPJ Nº. 75.658.377/0001-31.
ARAPOTI – PARANÁ

ônus decorrente de procedimentos judiciais que se fizerem necessários podendo, entretanto, ser resolvido por mútuo consenso, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias.

CLÁUSULA SEXTA – Ficam sem efeito quaisquer disposições estabelecidas em convênios ou consequentes termos aditivos, anteriores ao presente, que contrariem direta ou indiretamente o disposto nas cláusulas deste Instrumento.

CLAUSULA SÉTIMA: DA VIGÊNCIA - Este Termo de Convênio entrará em vigor a partir da data de sua assinatura e terá vigência até 31 de dezembro de 2026.

CLÁUSULA OITAVA: DAS ALTERAÇÕES - Quaisquer alterações dos termos e condições do presente convênio deverão ser objeto de termos aditivos firmados a qualquer tempo e farão parte integrante, para todos os efeitos e direitos.

CLÁUSULA NONA: DO FORO - As partes elegem o Foro da Comarca de Curitiba para dirimir as dúvidas fundadas neste Instrumento e que não puderem ser resolvidas de comum acordo. E assim por estarem de pleno acordo e ajustados depois de lido e achado conforme, o presente Instrumento vai, a seguir, assinado em 03 (três) vias pelos representantes dos respectivos signatários na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo firmadas, para publicação e execução.

Arapoti, 05 de Fevereiro de 2026

Prefeito Municipal

Presidente do Conselho
Deliberativo do CONSÓRCIO

TESTEMUNHAS:

1 – Nome, cargo e CPF:

.....

2 – Nome, cargo e CPF:

.....

PREFEITURA MUNICIPAL



Resolução Nº 01, de 03 de fevereiro de 2026

Aprova o calendário de reuniões ordinárias do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para o ano de 2026.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no exercício das suas atribuições previstas na Lei 2.221/2022;

Considerando a reunião ordinária realizada em 03 de fevereiro de 2026;


RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Calendário de reuniões ordinárias deste Conselho para o ano de 2026, conforme segue:

MÊS	DATA
Fevereiro	03/02/2026
Março	03/03/2026
Abril	07/04/2026
Maiο	05/05/2026
Junho	02/06/2026
Julho	07/07/2026
Agosto	04/08/2026
Setembro	01/09/2026
Outubro	06/10/2026
Novembro	03/11/2026
Dezembro	01/12/2026

Art. 2º - As reuniões ordinárias serão realizadas de forma presencial, com início às 13h30m, nas dependências do Centro Administrativo Municipal, sala 06 – Centro Cívico.

Arapoti, 03 de fevereiro de 2026.


Ana Paula Scherer
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

PREFEITURA MUNICIPAL



Resolução N° 02, de 03 de fevereiro de 2026

Dispõe a destinação de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**, no exercício das suas atribuições previstas na Lei 2.221/2022;

Considerando a reunião ordinária realizada em 03 de fevereiro de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar a destinação de R\$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais) do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente para chamamento público objetivando a seleção de projetos de organizações da sociedade civil, regularmente constituídas e com inscrição há no mínimo um ano no CMDCA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) e que promovam a promoção, proteção, defesa e garantia de direitos de crianças e adolescentes do município de Arapoti.

Art. 2º - Aprovar a destinação de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente para custeio da realização da 10ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Arapoti.

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando em especial a Resolução nº 18 de 06 de maio de 2025.

Arapoti, 03 de fevereiro de 2026.


Ana Paula Scherer

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

LICITAÇÕES E COMPRAS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR
RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO
CEP 84.990-000 / 0800 400 1005
CNPJ Nº 75.658.377/0001-31

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Adjudico e Homologo o processo de Inexigibilidade de Licitação nº 04/2026 cujo objeto é a para Formação de Registro de Preços para contratação de empresa especializada para fornecimento de material didático do sistema de ensino – SIM., a favor da empresa Editora FTD S.A., inscrita no CNPJ nº 61.186.490/0009-04, no valor de R\$220.065,00 (duzentos e vinte mil e sessenta e cinco reais) conforme proposta nos autos, em conformidade com o parágrafo 2º do art. 84 da Lei nº 14.133/21.

Arapoti, 09 de fevereiro de 2026.

IRANI JOSÉ BARROS
Prefeito Municipal



EXTRATO
1ºTERMO ADITIVO

Ata de Registro de Preços n°: 67/2025.

Pregão n°: 11/2025.

Contratante: MUNICÍPIO DE ARAPOTI.

Contratada: LALUH COMERCIO DE PAPELARIA E REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS.

Objeto: O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação de execução e vigência da Ata de Registro de Preços n° **67/2025** pelo período de mais **12 (doze)** meses. Iniciando em **03/04/2026** e terminando em **03/04/2027**. Reajusta-se a Ata de Registro de Preços n° **67/2025** pela aplicação do índice **IPCA**, acumulado entre as datas de 01/01/2025 a 01/01/2026, perfazendo **4,26%**.

Disposições finais: Permanecem inalteradas todas as Cláusulas da Ata de Registro de Preços Original a que se refere este Termo e que não foram expressamente por ele alteradas.

Data da Assinatura: 06/02/2026.



LICITAÇÕES E COMPRAS

EXTRATO
1ºTERMO ADITIVO

Ata de Registro de Preços nº: 63/2025.

Pregão nº: 11/2025.

Contratante: MUNICÍPIO DE ARAPOTI.

Contratada: M.L. COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.

Objeto: O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação de execução e vigência da Ata de Registro de Preços nº **63/2025** pelo período de mais **12 (doze)** meses. Iniciando em **03/04/2026** e terminando em **03/04/2027**. Reajusta-se a Ata de Registro de Preços nº **63/2025** pela aplicação do índice **IPCA**, acumulado entre as datas de 01/01/2025 a 01/01/2026, perfazendo **4,26%**. **Ficam excluídos da presente prorrogação os seguintes lotes:**

Item	Descrição	Unid.	Marca	Qtd.	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
167	LINHA INDIANA RLC/ 100 M ESPESSURA 0,80 MM	RL	ekilon	68	7,95	540,60

Disposições finais: Permanecem inalteradas todas as Cláusulas da Ata de Registro de Preços Original a que se refere este Termo e que não foram expressamente por ele alteradas.

Data da Assinatura: 06/02/2026.

LICITAÇÕES E COMPRAS

EXTRATO
1º TERMO ADITIVO

Contrato nº: 146/2025.
Pregão nº: 36/2025.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ARAPOTI.
CONTRATADA: MCW PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA.
DO OBJETO: O presente Termo Aditivo objetiva a revisão dos preços registrados na Ata de Registro de Preços exclusivamente para os seguintes lotes.

Lote	Descrição	Preço Inicial	Acréscimo	Preço Revisado
189	TIAMINA, DOSAGEM:300 MG	0,23	0,0306	0,2606

DA RATIFICAÇÃO: Todas as demais Cláusulas não especificamente modificadas pelas alterações decorrentes deste termo aditivo permanecem em vigor e obrigando as partes conforme originalmente pactuadas.
Data da Assinatura: 06/02/2026.



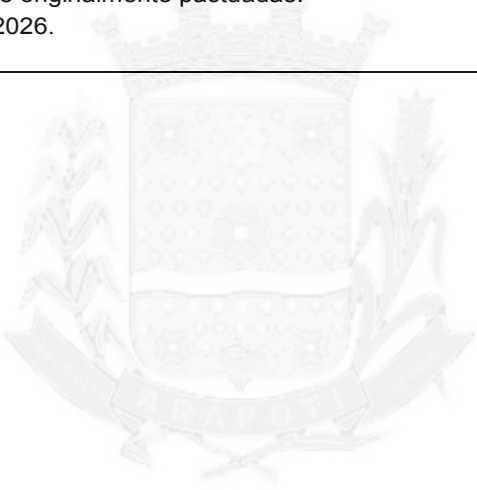
LICITAÇÕES E COMPRAS

EXTRATO
1º TERMO ADITIVO

Contrato n°: 128/2025.
Pregão n°: 36/2025.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ARAPOTI.
CONTRATADA: MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICO HOSPITALARES S/A.
DO OBJETO: O presente Termo Aditivo objetiva a revisão dos preços registrados na Ata de Registro de Preços exclusivamente para os seguintes lotes.

Lote	Descrição	Preço Inicial	Acréscimo	Preço Revisado
172	PROPRANOLOL CLORIDRATO, DOSAGEM:40 MG	0,03	0,0043	0,0343

DA RATIFICAÇÃO: Todas as demais Cláusulas não especificamente modificadas pelas alterações decorrentes deste termo aditivo permanecem em vigor e obrigando as partes conforme originalmente pactuadas.
Data da Assinatura: 06/02/2026.



LICITAÇÕES E COMPRAS

EXTRATO
1º TERMO ADITIVO

Contrato n°: 133/2025.
Pregão n°: 36/2025.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ARAPOTI.
CONTRATADA: JT MEDICAMENTOS LTDA.
DO OBJETO: O presente Termo Aditivo objetiva a revisão dos preços registrados na Ata de Registro de Preços exclusivamente para os seguintes lotes.

Lote	Descrição	Preço Inicial	Acréscimo	Preço Revisado
97	FLUNARIZINA DICLORIDRATO, DOSAGEM:10 MG	0,0610	0,0320	0,0930

DA RATIFICAÇÃO: Todas as demais Cláusulas não especificamente modificadas pelas alterações decorrentes deste termo aditivo permanecem em vigor e obrigando as partes conforme originalmente pactuadas.
Data da Assinatura: 06/02/2026.



EDITORACÃO

Wanderley Rasera Junior - Assistente de Comunicaçaõ
Prefeitura Municipal de Arapoti
CNPJ: 75.658.377/0001-31
E-mail: atosoficiais@arapoti.pr.gov.br

